

Prenotazione Spazi/Locali/Chiesa

Formulario da completare e rispedire a: Collegio Papio, Casella Postale 840, 6612 Ascona
oppure a: info@collegiopapio.ch

Nome / Ditta / Società: _____

Indirizzo: _____

Persona di contatto: _____

Tel.: _____ e-mail: _____

Data dell'evento: _____

Orario dell'evento: dalle _____ alle _____

Scopo: _____

Orario totale di prenotazione: dalle _____ alle _____

Condizioni generali

- Prendere contatto con un nostro custode **almeno 24 ore prima** dell'evento per definire i dettagli;
- Il canone d'affitto comprende i **costi di gestione** (pulizie, elettricità e riscaldamento), **un'ora complessiva di presenza di un nostro collaboratore per le modalità di consegna e ritiro degli spazi locati**;
- Gli spazi utilizzati dovranno essere riconsegnati in ordine e puliti. Eventuali costi di pulizia supplementare verranno fatturati **CHF 25.00/ora**;
- Ulteriori costi aggiuntivi potranno essere pure fatturati in seguito;
- Durante il periodo di occupazione degli spazi **non è prevista** la presenza costante di nostro personale, in particolare al di fuori degli orari di apertura della segreteria scolastica;
- Per ogni ulteriore necessità è possibile richiedere la presenza supplementare di un nostro collaboratore ad un costo di **CHF 50.00/ora**;
- Gli spazi prenotati vengono messi a disposizione con gli allestimenti standard. Per eventuali necessità supplementari (luci, allacciamenti elettrici, palco, impianto audio, depositi, ...) sarà possibile fornire assistenza ed informazioni utili;
- Per questioni di sicurezza non è consentito l'utilizzo dei locali **oltre la capienza indicata**;
- Non viene assunta alcuna responsabilità per danni, furti o incidenti durante il periodo d'utilizzo;
- L'uso della chiesa, se non per celebrazioni liturgiche, **non prevede l'utilizzo della sagrestia e dell'altare**;
- **Non sono a disposizione parcheggi all'interno della struttura**;
- Viene garantito l'accesso per le attività di carico e scarico del materiale (richiesta da segnalare chiaramente nel formulario);
- All'interno della chiesa è proibito il consumo di bevande e di alimenti.
- Agli organizzatori di concerti viene assicurata, secondo disponibilità e **previa richiesta**, la messa a disposizione di locali che potranno fungere da camerini, senza supplemento di prezzo.

Custodi: **sig. Lorenzo Rossi - +41 79 927 66 31 / custodi@collegiopapio.ch**
sig. Alessandro Mammone - +41 76 499 80 31 / custodi@collegiopapio.ch

RIUNIONI / ASSEMBLEE / CONCERTI

Aula Magna

- ☐ Sala (max. 200 posti) con palco CHF 300.00
- ☐ Impianto voce / proiettore CHF 50.00
- No. posti a sedere richiesti _____ No. posti per relatori richiesti _____

Chiesa

- ☐ Celebrazioni liturgiche offerta libera
- ☐ Evento (max. 320 posti) CHF 200.00
- ☐ Sedie supplementari (40 posti) CHF 20.00
- ☐ Organo CHF 50.00
- ☐ Impianto voce (adatto solo per informazioni al pubblico) --,--

La domenica non sono da prevedere eventi in chiesa, se non direttamente correlati con le funzioni religiose !

La necessità di far allestire un palco per i concerti non dovrà interferire con la celebrazione delle Sante Messe del mattino !

Eventi

Chiostro

- ☐ Spazio esterno (piano terra) CHF 150.00

Altre richieste/osservazioni _____

Cauzioni

- ☐ Chiavi e/o telecomando* CHF 100.00

* **solo per le necessità di carico/scarico**

Personale

- ☐ _____ ore aggiuntive a CHF 50.00 CHF _____

Totale CHF _____ (tutti i prezzi sono intesi IVA ESCLUSA)

Data : _____ Firma _____

Con la firma del presente formulario vengono accettate le condizioni generali e costi totali per le prestazioni richieste.

Per conferma di prenotazione (da completare da parte dell'amministrazione del Collegio):

Collegio Papio Ascona Data : Firma