

## Prenotazione Spazi/Locali/Chiesa

Formulario da completare e rispedire a: Collegio Papio, Casella Postale 840, 6612 Ascona  
oppure a: [info@collegiopapio.ch](mailto:info@collegiopapio.ch)

Nome / Ditta / Società: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Persona di contatto: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Data della prenotazione: \_\_\_\_\_

Orario di prenotazione: dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

Scopo: \_\_\_\_\_

Orario dell'evento: dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

### Condizioni generali

- Prendere contatto con un nostro custode **almeno 24 ore prima** dell'evento per definire i dettagli;
- Il canone d'affitto comprende i **costi di gestione** (pulizie, elettricità e riscaldamento), **un'ora complessiva di presenza di un nostro collaboratore per le modalità di consegna e ritiro degli spazi locati**;
- Gli spazi utilizzati dovranno essere riconsegnati in ordine e puliti. Eventuali costi di pulizia supplementare verranno fatturati **CHF 25.00/ora**;
- Ulteriori costi aggiuntivi potranno essere pure fatturati in seguito;
- Durante il periodo di occupazione degli spazi **non è prevista** la presenza costante di nostro personale, in particolare al di fuori degli orari di apertura della segreteria scolastica;
- Per ogni ulteriore necessità è possibile richiedere la presenza supplementare di un nostro collaboratore ad un costo di **CHF 50.00/ora**;
- Gli spazi prenotati vengono messi a disposizione con gli allestimenti standard. Per eventuali necessità supplementari (Luci, allacciamenti elettrici, palco, impianto audio, depositi, ...) sarà possibile fornire assistenza ed informazioni utili;
- Per questioni di sicurezza non è consentito l'utilizzo dei locali **oltre la capienza indicata**;
- Non viene assunta alcuna responsabilità per danni, furti o incidenti durante il periodo d'utilizzo;
- L'uso della chiesa, se non per celebrazioni liturgiche, **non prevede l'utilizzo della sagrestia e dell'altare**;
- **Non sono a disposizione parcheggi all'interno della struttura**;
- Viene garantito l'accesso per le attività di carico e scarico del materiale (richiesta da segnalare chiaramente nel formulario);
- All'interno della chiesa è proibito il consumo di bevande e di alimenti.
- Agli organizzatori di concerti viene assicurata, secondo disponibilità e **previa richiesta**, la messa a disposizione di locali che potranno fungere da camerini, senza supplemento di prezzo.

**Custodi:** sig. Alessandro Mammone - +41 76 499 80 31 / [alessandro.mammone@collegiopapio.ch](mailto:alessandro.mammone@collegiopapio.ch)  
sig. Lorenzo Rossi - +41 79 927 66 31 / [lorenzo.rossi@collegiopapio.ch](mailto:lorenzo.rossi@collegiopapio.ch)

## **RIUNIONI / ASSEMBLEE / CONCERTI**

### **Aula Magna**

- Sala (max. 250 posti) con palco CHF 300.00  
 Impianto voce / proiettore CHF 50.00  
No. posti a sedere richiesti \_\_\_\_\_ No. posti per relatori richiesti \_\_\_\_\_

### **Chiesa**

- Celebrazioni liturgiche offerta libera  
 Evento (max. 320 posti) CHF 200.00  
 Sedie supplementari (40 posti) CHF 20.00  
 Organo CHF 50.00  
 Impianto voce (adatto solo per informazioni al pubblico) ---

### **Eventi**

#### **Chiostro**

- Spazio esterno (piano terra) CHF 150.00

Altre richieste/osservazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Cauzioni**  Chiavi e/o telecomando\* CHF 100.00  
\* **solo per le necessità di carico/scarico**

- Personale**  \_\_\_\_\_ ore aggiuntive a CHF 50.00 CHF \_\_\_\_\_

**Totale CHF** \_\_\_\_\_ (tutti i prezzi sono intesi IVA ESCLUSA)

Data : \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Con la firma del presente formulario vengono accettate le condizioni generali e costi totali per le prestazioni richieste.**

Per conferma di prenotazione:

Collegio Papio Ascona      Data : .....      Firma .....

Id/04.05.21